

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C DEL CCNL DEL COMPARTO SANITÀ, NELL’AMBITO DELL’ORGANICO DELL’AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL’AMBIENTE DELLA VALLE D’AOSTA (A.R.P.A) SERVIZIO AMMINISTRATIVO – UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE.

Il Direttore generale dell’ARPA Valle d’Aosta rende noto che è indetto un concorso pubblico per esami finalizzato all’assunzione, a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 assistente amministrativo – Categoria C del CCNL del comparto Sanità, nell’ambito dell’ organico dell’ARPA, Servizio amministrativo - Ufficio Gestione Risorse umane.

Titolo di studio richiesto: titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l’iscrizione all’Università.

Scadenza presentazione domande: le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro le **ore 12.00 del giorno 30 settembre 2011.**

Prove d’esame:

Una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana secondo i criteri stabiliti dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 03 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002;

PROVE D’ESAME

A) prima prova scritta vertente sulle seguenti materie:

- procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- disposizioni generali in materia di organizzazione degli uffici pubblici.

B) seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, vertente sugli argomenti oggetto della prima prova scritta, nonché su:

- modalità di accesso al pubblico impiego e flessibilità del rapporto di lavoro

C) prova orale vertente sugli argomenti oggetto delle prove scritte, nonché su:

- legge regionale istitutiva di ARPA Valle d’Aosta (l.r. 4 settembre 1995, n. 41);
- nozioni di contabilità pubblica;
- codice di comportamento del personale della Pubblica amministrazione;
- relazioni sindacali.

Una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere trattata in lingua ufficiale diversa da quella indicata nella domanda di partecipazione al concorso.

Per ulteriori informazioni e per ottenere copia integrale del bando è possibile rivolgersi all’ufficio Gestione Risorse umane sito in località Grande Charrière 44 , dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle 9,00 alle 12,00 e dalle 14,30 alle 16,00 (☎ 0165/278528, personale@arpa.vda.it) o consultare il sito www.arpa.vda.it/albo on line/bandi e avvisi.